

Nr.1759/13.10.2025

Data aprobării în Consiliul de Administrație: 03.11.2025

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2025-2029

SCOALA GIMNAZIALA, COMUNA SUSANI, JUDETUL VALCEA



I ARGUMENT

Planul de dezvoltare instituțională (PDI) al Școlii Gimnaziale Comuna Susani pentru perioada 2025-2029 constituie o proiecție strategică pe termen mediu, realizată pe baza unei radiografii complexe a mediului educațional rural. Într-o lume a schimbărilor rapide, școala noastră trebuie să promoveze incluziunea și valorile societății democratice, asigurând un mediu de învățare atractiv și sigur.

Viziunea centrală a acestui plan, „Școala, inima comunității”, urmărește transformarea unității într-un spațiu unde fiecare copil, indiferent de mediul socio-economic, beneficiază de șanse reale de progres. PDI-ul este conceput ca un instrument de îmbunătățire continuă a calității educației, adaptat scăderii demografice locale și noilor cerințe ale reformelor educaționale.

II FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Realizări anterioare: Dotarea școlii cu echipamente informatice utilizate în procesul didactic și o gestionare responsabilă a resurselor materiale în colaborare cu autoritățile locale.

Aspecte de optimizat: Creșterea participării cadrelor didactice la cursuri de perfecționare și dezvoltarea expertizei pentru lucrul cu elevii cu cerințe educaționale speciale (CES) sau din medii defavorizate.

Continuitate: Menținerea populației școlare în contextul natalității scăzute rămâne o prioritate strategică, fundamentată pe succesul programelor de susținere a frecvenței din anii anteriori.

III DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

III.1 PREZENTARE GENERALĂ

III.1.1 CONTEXTUL LEGISLATIV

PDI 2025-2029 este elaborat respectând cadrul normativ actualizat:

- Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar.
- Ordinul nr. 5726/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP).
- HG nr. 631/2022 privind standardele de acreditare și evaluare externă.

III.1.2 ANALIZA COMUNITĂȚII

Context Geografic: Comuna Susani este situată în partea de Sud a județului Valcea , la 90 km de Râmnicu-Vâlcea. Relieful este predominant deluros , oferind un cadru natural cu vegetație specifică de stejar și carpen.

Repere Istorice: Localitatea are o vechime atestată documentar din 1531, printr-un act emis de Petru Cel Tanar . Comunitatea are o tradiție de reziliență, locuitorii participând activ la evenimentele majore ale istoriei naționale (Revoluția din 1821, Războiul de Independență, cele două Războaie Mondiale).

Aspecte Socio-Economice: Populația acestei zone a participat activ la marile evenimente istorice ale României, în diferite feluri - cu militari, cu bani și produse pentru armata română implicată în diferite confruntări militare. Chiar aici au avut loc evenimente legate de cele din țară, precum Răscoala din 1907 în Șușani

Provocări Demografice: Se observă un declin demografic și fluctuații ale populației școlare pe parcursul deceniilor, fapt ce impune transformarea școlii în „inima comunității” pentru a asigura stabilitatea zonei.

III.1.3 PREZENTAREA ȘCOLII

III.1.3.1 DATELE DE IDENTIFICARE A ȘCOLII

Denumirea școlii: Școala Gimnazială Comuna Susani

Adresa: Sat Susani, Comuna Susani Județul Vâlcea

Telefon: 0726187502

E-mail: scoala.susani@yahoo.com

Web site: www.scoala-susani.ro

Limba de predare: română

Context local: Comuna Susani are o istorie bogată, atestată încă din 1530, fiind marcată de un peisaj deluros .

Identitate: Înființată în 1861, Încă de la începuturi, școala primară a fost o instituție de cultură și educație, a căutat a forma din copil un caracter, un om.

Prima Școala din comună a fost înființată în satul Râmești, în urmă cu 150 de ani, în anul 1861. Nu exista o clădire proprie, aceasta funcționând în diverse locuințe.

Școala satului Șușanii de Jos este înființată în 18 iulie 1898 prin transferarea din comuna Râmești. Cauza a fost lipsa de local propriu. A funcționat cu cinci clase chiar de la început fiind obligată a primi și copiii de la Râmești-Beica (ord. 1117/1898), arată domnul învățător Ion Șușanu într-un raport făcut revizoratului școlar. Și-a început activitatea cu un

număr de: clasa I-47 elevi, clasa II-a – 1 elevi, clasa a III-a – 21 elevi, clasa a IV-a – un elev, clasa a V-a – 4 elevi.

Ministrul Spiru Haret, în anul 1908 a introdus în legea și regulamentul învățământului primar amenzi școlare „care nu trebuie să împovăreze pe oamenii săraci, să fie atinși de această pedeapsă decât cei îndărătnici, care cu bună știință se abat de la lege”. În aceeași lege un accent deosebit se pune pe ședințele publice care au ca scop ridicarea stării morale a sătenilor prin cultivarea a sentimentelor frumoase și a stării materiale prin îmbogățirea minții lor cu cunoștințe practice. Resurse Materiale: Școala dispune de corp central cu 1 săli de clasă, laborator de informatică, bibliotecă (fondată în 1924) și teren de sport sintetic. Beneficiază de centrală termică proprie și transport cu microbuz școlar.

Populație Școlară: Unitatea funcționează cu efective normale (aprox. 160 elevi/preșcolari), ceea ce permite un climat educațional deschis și stimulat.

III.2 ANALIZA DE TIP CANTITATIV

III.2.1 RESURSE UMANE

III.2.1.1 PREȘCOLARI ȘI ELEVII

Numărul de clase/grupe

În anul școlar 2025-2026 procesul instructiv-educativ în școala noastră Școala Gimnazială Comuna Susani funcționează următoarele formațiuni de studiu:

Clasă/grupă	Unitate coordonatoare	Structuri
Grupa mică	Școala Gimnazială Comuna Susani	Grădinița cu Program Normal Ssusani/Usurei
Grupa mijlocie	Școala Gimnazială Comuna Susani	Grădinița cu Program Normal Ssusani/Usurei
Grupa mare	Școala Gimnazială Comuna Susani	Grădinița cu Program Normal Ssusani/Usurei
Clasa pregătitoare	Școala Gimnazială Comuna Susani	
Clasa I	Școala Gimnazială Comuna Susani	
Clasa a II-a	Școala Gimnazială Comuna Susani	
Clasa a III-a	Școala Gimnazială Comuna Susani	
Clasa a IV-a	Școala Gimnazială Comuna Susani	
Clasa a V-a	Școala Gimnazială Comuna Susani	
Clasa a VI-a	Școala Gimnazială Comuna Susani	
Clasa a VII-a	Școala Gimnazială Comuna Susani	
Clasa a VIII-a	Școala Gimnazială Comuna	

	Susani	
TOTAL pe unități	1	2
TOTAL FORMAȚIUNI DE STUDIU	11	

Numărul de elevi/copii

În anul școlar 2025-2026 procesul instructiv-educativ în școala noastră Școala Gimnazială Comuna Susani sunt înscriși un număr de 160 copii/elevi:

Clasă/grupă	Unitate coordonatoare	Structuri
Grupa mică	Școala Gimnazială Comuna Susani	Grădinița cu Program Normal Susani/Usurei
Grupa mijlocie	Școala Gimnazială Comuna Susani	Grădinița cu Program Normal Susani/Usurei
Grupa mare	Școala Gimnazială Comuna Susani	Grădinița cu Program Normal Susani/Usurei
Clasa pregătitoare	Școala Gimnazială Comuna Susani	
Clasa I	Școala Gimnazială Comuna Susani	
Clasa a II-a	Școala Gimnazială Comuna Susani	
Clasa a III-a	Școala Gimnazială Comuna Susani	
Clasa a IV-a	Școala Gimnazială Comuna Susani	
Clasa a V-a	Școala Gimnazială Comuna Susani	
Clasa a VI-a	Școala Gimnazială Comuna Susani	
Clasa a VII-a	Școala Gimnazială Comuna Susani	
Clasa a VIII-a	Școala Gimnazială Comuna Susani	
TOTAL pe unități	1	2
TOTAL	160 preșcolari/elevi	

Evoluția numărului de elevi/copii în ultimii 4 ani

An școlar	Nivel preșcolar	Nivel primar	Nivel gimnazial	Total
2021-2022	44	85	104	233
2022-2023	29	78	87	194
2023-2024	31	70	76	177

2024-2025	35	64	72	171
-----------	----	----	----	-----

Tendințe demografice: Se observă o ușoară scădere a numărului de elevi față de anii anteriori, în concordanță cu dinamica descrescătoare a populației din comuna Susani.

Situație socio-educățională: O parte dintre elevi provin din medii defavorizate, familii monoparentale sau au părinți plecați la muncă în străinătate, aspect ce necesită monitorizare atentă pentru prevenirea abandonului școlar.

III.2.1.2 PERSONAL DIDACTIC

În anul școlar 2025-2026 procesul instructiv-educativ în școala noastră este asigurat de o echipă formată din 16 cadre didactice.

Distribuția după statut a personalului didactic angajat:

Personal didactic angajat	Preșcolar	Primar	Gimnazial	Total
Titulari ai școlii	2	5	8	
Detașați din alte unități				
Suplinitori calificați			1	
Suplinitori necalificați				
Personal didactic asociat/pensionari				
TOTAL	2	5	9	16

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Personal didactic angajat	Preșcolar	Primar	Gimnazial	Total
Gradul I	2	4	7	
Gradul II		1	1	
Definitivat				
Debutanți			1	
TOTAL	2	5	9	16

III.2.1.3 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC

Personal didactic auxiliar

Total posturi	Secretar	Administrator financiar
1	1	1

Personal nedidactic

Total posturi	Îngrijitor/Fochist
3	3

III.2.2 RESURSE MATERIALE

Unitatea dispune de un corp central de clădire care adăpostește 12 săli de clasă spațioase și luminoase.

Toate săliile de clasă au fost modernizate și sunt dotate cu mobilier nou, ergonomic, adaptat nevoilor fiziologice ale elevilor, asigurând un climat de învățare confortabil și stimulat.

Școala beneficiază de centrală termică proprie, garantând condiții optime de temperatură pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ în perioada rece.

Există o bibliotecă școlară cu un fond de carte bogat, reprezentând o resursă culturală esențială pentru elevi.

SPAȚII ȘCOLARE

Structură

Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Școala Gimnazială Comuna Susani	Grădinița cu Program Normal Susani/Usurei

Situația spațiului de învățământ	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Săli de clasă	11	2
Laboratoare/cabinete școlare	1	
Ateliere școlare		
Sală de sport	1	

Utilizarea calculatoarelor în procesul de învățământ

Digitalizare și Mijloace Tehnice

Procesul de predare-învățare este susținut de o infrastructură IT modernizată, orientată spre educația digitală:

Table inteligente: Săliile de clasă sunt echipate cu ecrane interactive care permit accesul la resurse educaționale digitale și creșterea interactivității la ore.

Calculatoare și Laptopuri: Unitatea dispune de un cabinet de informatică complet utilat cu laptopuri noi, oferind fiecărui elev acces individual la tehnologie. De asemenea, cadrele didactice și personalul administrativ sunt dotate cu laptopuri și terminale pentru gestionarea activităților școlare.

Echipamente periferice: Școala deține multifuncționale (imprimare, scanare, copiere) necesare pentru pregătirea materialelor didactice și activitatea de secretariat.

Videoproiectoare: Sunt disponibile pentru susținerea lecțiilor într-un mod modern și atractiv, facilitând prezentările multimedia.

III.2.3 REZULTATELE ELEVILOR

III.2.3.1 REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR ANTERIOR

Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar în funcție de calificativul final

Clasă/grupă	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Clasa I		2	3	5	10
Clasa a II-a		2	4	4	10
Clasa a III-a		6	5	8	19
Clasa a IV-a		4	5	6	15

Distribuția elevilor cuprinși în învățământul gimnazial în funcție de medie

Clasă/grupă	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10
Clasa a V-a	2	2	3	4	5
Clasa a VI-a	1	3	3	3	7
Clasa a VII-a	5	2	2	3	7
Clasa a VIII-a	4	3	5	6	5
TOTAL	12	10	13	16	24

Situația școlară la sfârșitul anului

Clasa	Nr. repetenți	Nr. corijenți	Situația școlară neîncheiată
Clasa I	-	-	-
Clasa a II-a	-	-	-
Clasa a III-a	-	-	-
Clasa a IV-a	1	-	-
Clasa a V-a	-	-	-
Clasa a VI-a	-	-	-
Clasa a VII-a	-	-	-
Clasa a VIII-a	1	-	-
TOTAL	2	-	-

III.2.3.2 FRECVENȚA ELEVILOR

Clasa	Nr. absențe nemotivate	Nr.absențe motivate	Total
Clasa pregătitoare	15	52	67
Clasa I	0	90	90
Clasa a II-a	12	299	311
Clasa a III-a	4	9	13
Clasa a IV-a	17	11	28
Clasa a V-a	13	122	135
Clasa a VI-a	28	152	180
Clasa a VII-a	42	282	324
Clasa a VIII-a	40	8	48
TOTAL	171	1025	1196

III.2.3.3 REZULTATELE ELEVILOR LA EXAMENELE NAȚIONALE

Rezultatele la Evaluare Națională

Disciplina	Nr. elevi înscriși	Sub 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10
Limba și literatura română	22	2	3	3	2	1	1
Matematică	22	5	2	2	1	1	

Analiza comparativă a rezultatelor la Evaluare Națională în ultimii 4 ani

Anul	Nr.	1-	2-	3-	4-	5-	6-	7-	8-	9-10
------	-----	----	----	----	----	----	----	----	----	------

Medii	elevi înscriși	1,99	2,99	3,99	4,99	5,99	6,99	7,99	8,99	
2021-2022	2					X				
2022-2023	7				X					
2023-2024	6				X					
2024-2025	2		X							

III.2.4 OFERTA EDUCAȚIONALĂ A ȘCOLII

Oferta educațională a școlii reprezintă partea cea mai consistentă a PDI, partea care permite individualizarea școlii și crearea unei „personalități”. Aceasta dă posibilitatea ofertării unor activități curriculare, extrașcolare și extracurriculare care au ca scop:

- Formarea personalității prin însușirea unor valori ale culturii naționale și universale;
- Educarea în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, ale toleranței și demnității;
- Dobândirea tehnicilor de muncă intelectuală, necesare autoînstituirii pe întreg parcursul vieții.

III.2.4.1 Discipline opționale propuse pentru anul școlar 2025-2026

Clasă/grupă	Discipline opționale
Clasa a V-a	Opțional Limba Română+Engleza
Clasa a VI-a	Opțional Limba Română+Engleza
Clasa a VII-a	Opțional Limba Română+Engleza
Clasa a VIII-a	Opțional Limba Română+Engleza

III.2.4.2 Activități extrașcolare

Activitățile extrașcolare reprezintă o componentă esențială a viziunii „Școala, inima comunității”, având rolul de a crește motivația elevilor, de a preveni absenteismul și de a consolida legătura dintre școală și familii. Acestea sunt concepute pentru a oferi elevilor din mediul rural experiențe de învățare nonformală și șanse reale de deschidere culturală.

Principalele direcții și programe de activități:

Programul „Masă sănătoasă”: Este utilizat ca un instrument strategic pentru susținerea prezenței la cursuri și asigurarea stării de bine a elevilor, fiind monitorizat constant pentru a sprijini copiii din medii defavorizate.

Valorificarea tradițiilor și a istoriei locale:

Excursii tematice și vizite la monumentele istorice și religioase pentru a cultiva respectul față de patrimoniul local.

Sărbătorirea zilelor importante din cultura poporului român și a evenimentelor istorice locale .

Utilizarea fondului bibliotecii școlare pentru ateliere de lectură și cercuri literare.

Sport și sănătate: Organizarea de campionate și competiții sportive pe terenul sintetic și în sala de sport, promovând un stil de viață sănătos și spiritul de echipă.

Educație civică și ecologică:

Activități de igienizare și protejare a mediului pe raul Beica.

Parteneriate cu Poliția locală pentru sesiuni de educație rutieră și prevenirea delincvenței juvenile.

Programe naționale specifice: Desfășurarea săptămânilor „Școala altfel” și „Săptămâna Verde”, cu activități diversificate care să răspundă intereselor elevilor.

Programul PNRAS:

Școala a inițiat și derulat proiecte de mobilitate prin PNRAS, oferind elevilor ore remediale, ajutoare, excursii și masa caldă

Evenimente de socializare școală-familie: Întâlniri comune profesori-părinți-elevi pentru a celebra reușitele comunității școlare și pentru a consolida parteneriatul educațional.

Toate aceste activități sunt realizate în colaborare cu Primăria Susani și parteneri educaționali (ONG-uri), asigurând sprijinul necesar pentru ca fiecare copil să aibă acces la experiențe educative diverse.

III.3.1 CONTEXTUL POLITIC

Sistemul educațional este guvernat de Legea nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar, care pune accent pe incluziune, echitate și reducerea analfabetismului funcțional.

La nivel local, politicile educaționale sunt susținute prin parteneriatul strategic dintre școală și Consiliul Local Susani, cu un accent deosebit pe finanțarea de bază și susținerea transportului școlar.

III.3.2 CONTEXTUL ECONOMIC

Comuna Susani este situată la o distanță considerabilă de principalele centre industriale (90 km de Rm. Vâlcea, 35 km de Drăgășani), ceea ce limitează oportunitățile de angajare în sectorul secundar și terțiar pentru locuitori.

Activități economice: Economia locală este predominant agrară, bazată pe viticultură, legumicultură și creșterea animalelor. Aceste resurse pot oferi suport educației prin activități practice, dar determină și o sezonabilitate a veniturilor familiilor.

Forța de muncă: Este concentrată în agricultură, servicii locale sau migrează către centrele urbane și străinătate.

Impact: Declinul economic regional și izolarea față de zonele industriale mari afectează bugetul local, însă școala reușește să gestioneze responsabil resursele materiale prin atragerea de mici sponsorizări și donații.

III.3.3 CONTEXTUL SOCIAL

Demografie: Se constată o tendință accentuată de scădere a natalității, ceea ce duce la diminuarea numărului de elevi.

Probleme sociale:

- Sărăcia și abandonul. Nivelul scăzut al veniturilor în anumite zone ale comunei crește riscul de abandon școlar, motiv pentru care programul „Masă sănătoasă” este considerat un instrument social esențial pentru asigurarea frecvenței.
- Promovare socială: În comunitate, educația este percepută ca un mijloc de promovare socială, însă succesul depinde de depășirea barierelor financiare și de implicarea părinților ca parteneri educaționali.

III.3.4 CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Inițiative: Planul de acțiune pentru educația digitală (2021-2027) al UE susține adaptarea școlii la era digitală, obiectiv implementat prin dotarea sălilor de clasă cu videoproiectoare și tablete.

Accesul elevilor: Deși majoritatea elevilor au acces la telefoane mobile, există încă disparități în ceea ce privește deținerea de calculatoare personale și conexiuni stabile la internet la domiciliu.

Resurse școlare: Unitatea dispune de un laborator de informatică.

Pregătire: Cadrele didactice au fost formate pentru utilizarea platformelor online (Zoom, Meet, Classroom) în perioada pandemiei, existând o bază pentru educația la distanță.

III.3.5 CONTEXTUL ECOLOGIC

Priorități: Educația ecologică este integrată în activitățile extracurriculare, vizând formarea unei conduite responsabile față de mediul înconjurător.

Acțiuni: Școala participă la programe de igienizare, colectare de materiale reciclabile și plantare de pomi în parteneriat cu autoritățile locale și Inspectoratul Școlar.

Impactul școlii: Unitatea contribuie la protecția mediului prin gestionarea deșeurilor proprii și prin utilizarea unei centrale termice care asigură condiții optime cu impact minim asupra aerului din zonă.

III.4 ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI (STRENGTHS)

- Infrastructură modernizată: Săli de clasă dotate cu table inteligente, videoproiectoare, multifuncționale și mobilier nou, ergonomic.
- Bază IT: Cabinet de informatică dotat cu laptopuri și calculatoare noi.
- Facilități sportive: Existența unei săli de sport și a unui teren sintetic modern.
- Proiect PNRAS și existența unor parteneriate solide cu ONG-uri europene, oferind elevilor și cadrelor didactice acces la bune practici internaționale.
- Management proactiv: Viziune clară („Școala, inima comunității”) și angajament pentru eficiență administrativă.
- Tradiție și dotări suport: Bibliotecă școlară, centrală termică proprie și microbuz școlar pentru transportul elevilor.

PUNCTE SLABE (WEAKNESSES)

- Efective reduse de elevi: Scăderea numărului de elevi influențează direct planul de școlarizare.
- Învățământ simultan: Din cauza numărului mic de elevi clasele sunt nevoite să funcționeze în regim simultan.
- Rezultate modeste: Necesitatea îmbunătățirii performanțelor la Evaluarea Națională.
- Nevoie de formare specifică: Expertiză limitată în lucrul cu elevi cu cerințe educaționale speciale (CES) sau din medii vulnerabile.
- Motivație scăzută: Unii elevi prezintă un interes redus pentru învățare din cauza contextului familial dificil.
- Localizare: Distanță mare față de centrele industriale și urbane majore (Rm. Vâlcea, Slatina), limitând accesul la anumite resurse.

OPORTUNITĂȚI (OPPORTUNITIES)

- Parteneriat local strategic: Sprijin constant din partea Primăriei Susani pentru investiții în baza materială și transport.
- Programe de suport social: Implementarea programului „Masă sănătoasă”, esențial pentru asigurarea frecvenței și stării de bine a elevilor.
- Finanțări și proiecte viitoare: Accesarea de noi fonduri europene prin parteneriatele deja stabilite cu organizații externe.

AMENINȚĂRI (THREATS)

- Declin demografic: Natalitatea scăzută în comună pune presiune pe stabilitatea claselor pe termen lung.
- Migrația forței de muncă: Copii rămași în grija bunicilor din cauza părinților plecați la muncă în străinătate.
- Condiții socio-economice: Venituri sezoniere și instabile ale multor familii din comunitate.
- Influențe digitale negative: Utilizarea excesivă a tehnologiei în afara scopurilor educaționale și izolarea socială.

III.5 CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Cultura organizațională a Școlii Gimnaziale Susani în perioada 2025-2029 reflectă tranziția către o viziune modernă, păstrând însă rigoarea și valorile tradiționale ale unei comunități cu rădăcini istorice adânci. Aceasta este „busola” care aliniază eforturile cadrelor didactice, elevilor și părinților spre succesul comun.

Ethosul și Climatul Școlar

Cultura organizațională este definită printr-un ethos profesional solid, unde trăsăturile dominante sunt respectul reciproc, atașamentul profund față de copii și prețuirea profesiei de educator.

Climatul școlii este unul deschis, stimulat și marcat de dinamism, oferind un spațiu în care inovația pedagogică este încurajată.

Relațiile interumane din cadrul colectivului sunt caracterizate prin colegialitate, transparență și sprijin reciproc, factori ce se reflectă direct în calitatea procesului de predare-învățare.

Managementul instituției este unul participativ, deciziile fiind orientate spre eliminarea disfuncțiilor și optimizarea constantă a activității școlare.

Elemente de Identitate și Simbolică

Pentru a consolida sentimentul de apartenență și a individualiza școala în peisajul educațional vâlcean, am definit următoarele elemente de identitate:

Sloganul Școlii: „Școala, inima comunității” – Acest slogan subliniază rolul central pe care instituția îl joacă în viața comunei Susani, fiind motorul de dezvoltare al triadei Școală-Familie-Autorități Locale.

Valorile Asumate: Integritate, responsabilitate, bunătate și profesionalism, valori care ghidează comportamentul fiecărui membru al organizației.

Tradiții și Ritualuri Organizaționale

Lectoratele cu părinții: Transformarea ședințelor clasice în ateliere de dialog activ, unde familia devine principalul partener în prevenirea absenteismului și susținerea progresului școlar.

Ceremoniile de premiere: Recunoașterea publică a performanțelor elevilor și a implicării cadrelor didactice prin distincții ce promovează imaginea școlii în comunitate.

Această cultură a responsabilității și a învățării continue ne permite să rămânem o organizație rezilientă, capabilă să se adapteze într-un mediu social dinamic și adesea imprevizibil.

IV MISIUNEA ȘI VIZIUNEA ȘCOLII

„Educația nu este o simplă transmitere de cunoștințe, ci o rânduială a sufletului în fața vieții.”
– Ernest Bernea

IV.1. MISIUNEA

Școala Gimnazială Comuna Susani are misiunea de a asigura tuturor elevilor o educație de calitate, centrată pe nevoile individuale de formare, prin transformarea unității într-un spațiu sigur și atractiv. Ne propunem ca fiecare copil să beneficieze de sprijin educațional, social și material (prin programe precum „Masă sănătoasă”), oferindu-i deschidere culturală și șanse reale de progres, astfel încât tânărul de mâine să poată răspunde cu responsabilitate și demnitate provocărilor societății contemporane.

IV.2. VIZIUNEA

„Școala, inima comunității”.

Ne propunem să devenim o instituție de referință în mediul rural al județului Vâlcea, apreciată de elevi și părinți pentru eficiența procesului instructiv-educativ și pentru consolidarea triadei Școală – Familie – Autorități Locale. Vizăm stimularea performanței școlare prin asigurarea unui personal didactic bine pregătit și a unei baze materiale moderne, oferind egalitate de șanse tuturor elevilor și ancorând școala în valorile comunității locale și în spațiul european.

V ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE

Pornind de la analizele de diagnoză și obiectivele managementului actual, am stabilit următoarele ținte strategice pentru perioada 2025-2029:

ȚINTA STRATEGICĂ 1: Dezvoltarea bazei materiale și a infrastructurii prin parteneriat local

Obiectiv: Modernizarea spațiilor școlare și asigurarea utilităților necesare pentru un mediu de învățare optim.

Opțiuni strategice:

Consolidarea parteneriatului cu Primăria Susani pentru investiții în dotări și transport școlar.
Utilizarea responsabilă a resurselor financiare proprii pentru mentenanța bazei materiale.

Atragerea de fonduri extrabugetare și sponsorizări pentru dotări IT în fiecare sală de clasă.

ȚINTA STRATEGICĂ 2: Eradicarea riscului de abandon școlar și susținerea frecvenței prin programe sociale

Obiectiv: Creșterea motivației pentru școală și asigurarea unei stări de bine pentru toți elevii.

Opțiuni strategice:

Monitorizarea riguroasă și susținerea programului „Masă sănătoasă” ca factor de retenție școlară.

Organizarea activităților educative și culturale de tip „Școală de vară” pentru menținerea contactului elevilor cu mediul educațional.

Dialog constant cu părinții și monitorizarea situației elevilor cu părinți plecați în străinătate.

ȚINTA STRATEGICĂ 3: Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin personalizare și remediere

Obiectiv: Îmbunătățirea rezultatelor la evaluările naționale și reducerea analfabetismului funcțional.

Opțiuni strategice:

Implementarea instruirii personalizate în clasele cu efective mici pentru a răspunde nevoilor individuale.

Organizarea programelor de intervenție remedială rapidă pentru elevii cu dificultăți de învățare.

Oferirea unui Curriculum la decizia școlii (CDS) diversificat, centrat pe interesele elevilor.

ȚINTA STRATEGICĂ 4: Profesionalizarea resursei umane și adaptarea la era digitală

Obiectiv: Formarea continuă a cadrelor didactice pentru utilizarea tehnologiilor moderne și a metodelor incluzive.

Opțiuni strategice:

Încurajarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare privind utilizarea resurselor educaționale deschise (RED).

Dezvoltarea competențelor pedagogice pentru lucrul cu elevii cu cerințe educaționale speciale (CES).

Promovarea muncii în echipă și a schimbului de bune practici în cadrul Consiliului Profesoral.

ȚINTA STRATEGICĂ 5: Promovarea imaginii școlii și a valorilor locale

Obiectiv: Creșterea prestigiului școlii în comunitate și atragerea elevilor prin activități extracurriculare de impact.

Opțiuni strategice:

Mediatizarea activităților și succeselor școlii pe platformele online și în comunitatea locală.

Organizarea evenimentelor care valorifică tradițiile și istoria bogată a comunei Stănești.

VI ACTIVITĂȚI MANAGERIALE

Următoarele activități sunt structurate pe domenii funcționale, conform modelului de bune practici manageriale și necesităților identificate în diagnoza școlii.

1. Domeniul: Dezvoltare Curriculară

Vizează atingerea Țintelor 3 și 5

Implementarea învățării personalizate: Adaptarea demersului didactic la particularitățile fiecărui elev, profitând de efectivele mici de elevi pentru a monitoriza progresul individual în timp real.

Programe de intervenție remedială: Organizarea unor module de recuperare rapidă pentru elevii care prezintă dificultăți de învățare sau lacune acumulate.

Diversificarea Curriculumului la Decizia Școlii (CDS): Elaborarea unei oferte de opționale atractive care să integreze istoria și valorile locale, folosind resursele bibliotecii școlare și contextul geografic.

Pregătire focalizată pentru Examenale Naționale: Desfășurarea unor sesiuni suplimentare de pregătire adaptate nevoilor specifice ale elevilor de clasa a VIII-a.

2. Domeniul: Resurse Umane

Vizează atingerea Țintei 4

Formarea continuă în era digitală: Încurajarea și facilitarea participării cadrelor didactice la cursuri de perfecționare pentru utilizarea Resurselor Educaționale Deschise (RED) și a platformelor educaționale.

Dezvoltarea competențelor incluzive: Organizarea de workshop-uri interne și stagii de formare externă axate pe pedagogia elevilor cu Cerințe Educaționale Speciale (CES).

Promovarea culturii responsabilității: Încurajarea schimbului de bune practici între cadrele didactice prin asistențe la ore și activități demonstrative în cadrul consiliului profesoral.

3. Domeniul: Resurse Materiale și Financiare

Vizează atingerea Țintei 1

Consolidarea parteneriatului cu Primăria Stănești: Întâlniri periodice pentru planificarea investițiilor în infrastructură, utilități și întreținerea microbuzului școlar pentru transportul elevilor din satele componente.

Modernizarea dotărilor IT: Atragerea de sponsorizări și utilizarea responsabilă a fondurilor proprii pentru echiparea fiecărei săli de clasă cu tehnologie modernă (tablete, laptopuri, videoproiectoare).

Monitorizarea programului „Masă sănătoasă”: Asigurarea bazei logistice necesare și supravegherea zilnică a distribuției hranei ca pilon central pentru susținerea prezenței la școală.

4. Domeniul: Relații Sistemice și Comunitare

Vizează atingerea Țintelor 2 și 5

Consiliere și dialog cu familia: Organizarea de lectorate și întâlniri individuale, cu accent pe familiile unde părinții sunt plecați în străinătate, pentru a preveni absenteismul și abandonul școlar.

Programul „Școală de Vară”: Dezvoltarea unor activități extracurriculare atractive în perioada vacanțelor, menite să mențină interesul elevilor pentru spațiul școlar.

Promovarea imaginii școlii: Mediatizarea activităților, a succeselor elevilor și a tradițiilor locale pe platforme online și în presa locală.

Colaborarea cu partenerii sociali: Inițierea de proiecte comune cu Biserica, Poliția locală și ONG-uri pentru activități de educație civică, rutieră și preventivă.

Indicatori de monitorizare:

Gradul de participare a profesorilor la cursuri de perfecționare: min. 50% anual.

Rata abandonului școlar: menținută la 0%.

Nivelul de satisfacție al părinților (măsurat prin chestionare anuale).

Dotarea sălilor de clasă cu kit-uri digitale complete.

VII OPERAȚIONALIZAREA ȚINTELOR STRATEGICE

ȚINTA STRATEGICĂ 1: Dezvoltarea bazei materiale și a infrastructurii prin parteneriat local

Activitate principală: Modernizarea infrastructurii IT și a utilităților școlare prin parteneriat strategic.

Resurse Materiale: Echipamente IT (laptopuri, videoproiectoare, tablete), mobilier modern și materiale pentru mentenanța utilităților.

Resurse Umane: Echipa managerială, personalul administrativ, reprezentanții Primăriei Susani și furnizorii de servicii.

Resurse Financiare: Buget local (Consiliul Local Susani), buget de stat și sponsorizări extrabugetare.

Resurse de Timp: Septembrie 2025 – August 2029, cu monitorizare trimestrială.

Responsabilități: Directorul școlii (coordonarea proiectelor), Administratorul financiar (gestiunea fondurilor) și Consiliul de Administrație.

Indicatori de performanță: Procentul de săli de clasă dotate cu kit-uri digitale funcționale și reducerea cu 20% a costurilor de utilități prin eficientizare.

ȚINTA STRATEGICĂ 2: Eradicarea riscului de abandon școlar și susținerea frecvenței prin programe sociale

Activitate principală: Implementarea și monitorizarea programului „Masă sănătoasă” și organizarea activităților de tip „Școală de vară”.

Resurse Materiale: Hrană caldă/pachete alimentare, spații pentru servirea mesei și materiale educative pentru activități recreative.

Resurse Umane: Personal didactic, consilier școlar, personal nedidactic și parteneri din rândul ONG-urilor.

Resurse Financiare: Fonduri guvernamentale specifice programului, resurse din parteneriate și donații.

Resurse de Timp: Zilnic pentru programul de masă; anual (iunie-august) pentru Școala de vară.

Responsabilități: Directorul (supervizarea programului social) și Coordonatorul de proiecte și programe educative.

Indicatori de performanță: Menținerea ratei de abandon școlar la 0% și creșterea frecvenței zilnice a elevilor din medii vulnerabile cu cel puțin 15%.

ȚINTA STRATEGICĂ 3: Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin personalizare și remediere

Activitate principală: Desfășurarea sesiunilor de instruire personalizată și a intervențiilor remediale focalizate pe examenele naționale.

Resurse Materiale: Auxiliare didactice adaptate, platforme educaționale online și biblioteca școlară.

Resurse Umane: Cadrele didactice ale școlii, membrii comisiilor metodice și specialiști în educație remedială.

Resurse Financiare: Buget de stat pentru orele de pregătire suplimentară și fonduri destinate formării profesionale.

Resurse de Timp: Săptămânal, pe tot parcursul anului școlar, conform orarului de pregătire.

Responsabilități: Responsabilii comisiilor metodice și Comisia pentru asigurarea și evaluarea calității (CEAC).

Indicatori de performanță: Creșterea ponderii mediilor peste 5 la Evaluarea Națională cu 20% și progresul școlar demonstrat în portofoliile educaționale.

ȚINTA STRATEGICĂ 4: Profesionalizarea resursei umane și adaptarea la era digitală

Activitate principală: Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare pentru utilizarea resurselor digitale (RED) și a metodelor incluzive (CES).

Resurse Materiale: Laptopuri, conexiune internet de mare viteză și abonamente la platforme de cursuri acreditate.

Resurse Umane: Întregul personal didactic al școlii, formatori externi (CCD Vâlcea) și experți IT.

Resurse Financiare: Fonduri alocate prin proiecte de perfecționare și bugetul pentru formare continuă.

Resurse de Timp: Semestrial, conform calendarului de formare profesională.

Responsabilități: Responsabilul cu formarea continuă și Directorul unității.

Indicatori de performanță: 100% din cadrele didactice titulare cu competențe digitale certificate și integrarea instrumentelor digitale în cel puțin 70% din lecțiile curente.

ȚINTA STRATEGICĂ 5: Promovarea imaginii școlii și a valorilor locale

Activitate principală: Mediatizarea succeselor educaționale și organizarea evenimentelor care valorifică tradițiile și istoria localității Susani.

Resurse Materiale: Site-ul școlii, pagina de Facebook, materiale informative (pliante, afișe) și arhiva bibliotecii școlare.

Resurse Umane: Comisia de promovare a imaginii școlii, elevi, părinți și reprezentanți ai comunității culturale locale.

Resurse Financiare: Sponsorizări, resurse de la bugetul local și fonduri pentru activități extrașcolare.

Resurse de Timp: Lunar (actualizarea online) și anual (pentru evenimentele comunitare precum „Ziua Școlii”).

Responsabilități: Coordonatorul de programe și proiecte educative și Administratorul de site.

Indicatori de performanță: Creșterea numărului de accesări ale paginii școlii cu 50% și derularea a cel puțin 5 proiecte de parteneriat comunitar anual.

VIII. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI

VIII.1. Rezumatul procesului de consultare în vederea elaborării planului

Elaborarea prezentului PDI a fost un demers participativ, menit să reflecte nevoile reale ale elevilor și aspirațiile comunității din Susani. Procesul de consultare a urmat o serie de etape riguroase:

Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților: Constituirea grupului de proiect condus de director, responsabil cu colectarea și prelucrarea datelor.

Informarea și consultarea partenerilor sociali: Prezentarea intenției de elaborare a noului PDI către Consiliul Profesorat, Consiliul de Administrație și partenerii locali (Primăria Susani, reprezentanții părinților).

Culegerea și procesarea informațiilor: Aplicarea de chestionare și desfășurarea de discuții cu elevii, părinții și cadrele didactice pentru a identifica prioritățile de dezvoltare.

Analiza și prioritizarea obiectivelor: Structurarea sugestiilor primite și definirea ȳntelor strategice (ex: digitalizarea, programul „Masă sănătoasă”) în funcție de resursele disponibile.

Surse de informații utilizate:

Documente de diagnoză: Planul de Dezvoltare Instituțională 2021-2025, rapoartele de activitate ale echipei manageriale și planurile operaționale anterioare.

Documente strategice naționale și internaționale: Strategia Națională pentru Dezvoltarea Durabilă 2030 și reperatele Spațiului European al Educației.

Documente locale: Oferta managerială 2025-2026, statistici demografice și istorice ale comunei Stănești.

VIII.2. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a planului

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PDI și de Consiliul de Administrație, pentru a garanta că „Școala devine inima comunității” prin rezultate concrete.

Modul de organizare:

Întâlniri de lucru periodice: Organizarea de ședințe lunare pentru informare, feedback și actualizarea acțiunilor în funcție de context.

Raportări semestriale: Prezentarea progresului în atingerea ȳntelor strategice în cadrul Consiliului Profesorat și al Consiliului de Administrație.

Revizuire și corecție: Ajustarea anuală a activităților operaționale pentru a răspunde dinamicii demografice și nevoilor emergente ale elevilor.

Calendarul monitorizării și evaluării:

Lunar: Monitorizarea implementării programelor sociale (ex: „Masă sănătoasă”) și a activității didactice curente.

Trimestrial (Decembrie, Aprilie): Analiza stadiului de realizare a acțiunilor individuale și comunicarea măsurilor corective către personalul școlii.

Anual (Iunie): Evaluarea globală a progresului în atingerea ȳntelor strategice și prezentarea raportului de impact către partenerii comunitari.

Anual (Septembrie): Actualizarea acțiunilor PDI pentru noul an școlar, pe baza concluziilor evaluării din anul precedent.

Indicatori de monitorizare:

Frecvența participării elevilor la cursuri și programe sociale.

Gradul de atingere a obiectivelor de modernizare a bazei materiale prin parteneriat cu autoritățile locale.

Evoluția competențelor digitale ale cadrelor didactice și a rezultatelor elevilor la evaluările naționale.

Acest PDI reprezintă angajamentul conducerii de a asigura o dezvoltare durabilă a Școlii Gimnaziale Comunei Susani, în beneficiul direct al elevilor și al întregii comunități locale.

Director,

Prof. DIMOIU ALEXANDRA RAMONA

